

BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

**AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU**

2024-2025

İÇİNDEKİLER

Özet.....	5
Kurum Hakkında Bilgiler.....	5
1. İletişim Bilgileri.....	5
2. Tarihsel Gelişimi	5
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri.....	6
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE.....	7
A.1. Liderlik ve Kalite.....	7
A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı.....	7
A.1.2. Liderlik.....	8
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi.....	9
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları.....	9
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik.....	11
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar.....	11
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar.....	11
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler.....	13
A.2.3. Performans Yönetimi.....	13
A.3. Yönetim Sistemleri.....	15
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi.....	15
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi.....	15
A.3.3. Finansal Yönetim.....	15
A.3.4. Süreç Yönetimi.....	16
A.4. Paydaş Katılımı.....	16
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı.....	16
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri.....	16
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi.....	16
A.5. Uluslararasılaşma.....	16
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi.....	17
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları.....	17
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı.....	17
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	17

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi.....	17
B.1.1. Programların Tasarım ve Onayı.....	17
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi.....	17
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	18
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı.....	18
B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi.....	18
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi.....	18
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme).....	19
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri.....	19
B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme.....	19
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi.....	20
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma.....	20
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	20
B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları.....	20
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri.....	21
B.3.3. Tesis ve Altyapılar.....	21
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar.....	21
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler.....	21
B.4. Öğretim Kadrosu.....	21
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri.....	21
B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi.....	22
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme.....	22
C. ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME VE İHTİSASLAŞMA.....	22
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	22
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi.....	22
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar.....	23
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar.....	23
C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler.....	23
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi.....	23

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri..	23
C.3. Araştırma Performansı.....	23
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi.....	23
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi.....	23
D. TOPLUMSAL KATKI.....	23
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları...23	
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi.....	23
D.1.2. Kaynaklar.....	23
D.2. Toplumsal Katkı Performansı.....	23
D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi.....	23

ÖZET

Bu raporun amacı birimizin güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanıması ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamasıdır. Paydaşlarla iletişim ve işbirliği ile öz değerlendirme çalışmaları ve kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması, içselleştirilmesi gibi faktörlerin değerlendirilmesini amaçlayarak düzenlenmiştir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER:

Aksaray Üniversitesi Merkez Kampüsünde bulunan Yabancı Diller Yüksekokulu Sabire Yazıcı Fen Edebiyat Fakültesi binası A Blok zemin kata 10 çalışma odasında (akademik-idari) toplam 18 personel ile hizmet vermektedir.

1. İletişim Bilgileri:

Aksaray Üniversitesi Merkez Kampüsü Yabancı Diller Yüksekokulu *Sabire Yazıcı Fen Edebiyat Fakültesi A blok Zemin kat* Merkez/AKSARAY 68100

Telefon / Fax
(0382) 288 2275

E-mail
ydyo@aksaray.edu.tr

Web Sitesi
//ydyo.aksaray.edu.tr

Yüksekokul MÜDÜRÜ Öğr.Gör.Dr.Ertan ALTINSOY 288 2276
Müdür Yrd: Öğr. Gör. Dr. Turgut Emre AKYAZI 288 2279
Müdür Yrd: Öğr. Gör. Dr. Kadriye AYTAÇ DEMİRÇİVİ 288 2278
Yüksekokul Sekreteri Ramazan BİÇKİN 288 2277

2. Yabancı Diller Yüksekokulunun Tarihsel Gelişimi:

Aksaray Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde bulunan Yabancı Diller Yüksekokulu, “Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dilde Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik” ile belirlenen esaslar çerçevesinde, 2017-2018 akademik yılında 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 5. maddesinin (1) bendi gereğince okutulması zorunlu olan yabancı dil derslerinin tamamını ve Üniversitemiz birimlerinde sunulan programlardaki mesleki yabancı dil derslerini yürütmek amaçlı kurulmuştur.

Yabancı Diller Yüksekokulu; Üniversitemize bağlı Fakülte ve Yüksekokulların Hazırlık Sınıfı bulunan bölümlerine kayıt yaptıran ve eğitim-öğretim yılı başında yapılan Yabancı Dil Seviye Tespit ve Muafiyet Sınavına girmeyen veya girip de başarısız olan öğrencilerin Yabancı Dil Hazırlık Eğitimi, fakülteleri yeni kazanan öğrenciler arasından talep eden öğrencilere yönelik sunulan İsteğe Bağlı Yabancı Dil Hazırlık eğitimi ve Fakülte ve Yüksekokulların ortak zorunlu yabancı dil derslerini yürütmektedir. Yüksekokulda, Yabancı Diller Bölümü, Akademik Yabancı Dil Destek Birimi mevcuttur.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri:

Misyon

Yabancı Diller Yüksekokulumuzun misyonu Aksaray Üniversitesi öğrencilerinin, Avrupa Birliği Ortak Dil Yeterlik Çerçevesi (CEFR-Common European Framework) esas alınarak “Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)” tarafından mezuniyet için öngörülen yabancı dil düzeylerine ulaşmalarını sağlayacak eğitim-öğretim ve müfredat geliştirme faaliyetleri ile sınav uygulamalarını yürütmektir. Öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetlerini takip edebilmeleri için gereken okuma ve dinleme becerilerinin yanında sözlü ve yazılı iletişim becerilerini de kazanmalarına ve geliştirmelerine katkıda bulunmaktır. Bu amaca ulaşmak için Aksaray Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu yabancı dil öğretiminde en güncel yaklaşımların, en etkili yöntemlerin, tekniklerin ve ekipmanların kullanıldığı; öğretmenlerin mesleki gelişimlerine ve öğrencilerin sosyal gelişimlerine imkân sağlayan bir eğitim ortamı oluşturmaktır.

Vizyon

Yabancı Diller Yüksekokulumuzun vizyonu yabancı dil öğretiminde fark oluşturan bir yüksekokul olmaktır. Bu bağlamda, bu vizyon kapsamında Yabancı Diller Yüksekokulumuzun bünyesinde yürütülen yabancı dil öğretim programlarını, öğretim araç/gereçlerini ve öğrenme ortamlarını üniversitemizin genel vizyonuna ve çağdaş uluslararası niteliklere uygun biçimde geliştirerek, öğrencileri gerek devam edecekleri bölümlerde, gerek yaşamın farklı alanlarında aldıkları yabancı dil eğitiminden azami yarar sağlayacakları biçimde yetiştirmek ve nitelikleri ile ayırt edilen bir eğitim kurumu olmak Yüksekokulumuzun hedefleri arasında yer almaktadır.

Yabancı Diller Yüksekokulu'nun Değerleri

- Atatürk İlkelerine bağlılık
- Akademik Özgürlük
- Dinamizm
- Yapıcılık
- Eleştirel bakış açısı
- Sorumluluk sahibi
- Etik değerlere bağlılık
- Yaratıcılık
- Şeffaflık
- İşbirliğine açık olmak
- Katılımcılık
- Liyakat
- Hoşgörülü olmak
- Bilimsellik
- Paydaşların memnuniyetini esas almak
- Çözüm odaklı olmak

Hedefler:

Öğrencilerimize yüksek standartlarda yabancı dil eğitimi verebilmek için alanında lisansüstü eğitim almış öğretim elemanı oranının yükseltilmesi ve sınıf mevcudunun düşürülmesi hedeflenmektedir.

Ayrıca eğitim amacıyla kullanılan teknolojik olanakları artırmayı hedeflemekteyiz. Bu doğrultuda derslerin görsel ve işitsel teknik imkânlar ve malzemelerle daha kaliteli hale getirilmesi için mevcut komisyonlarımız materyal geliştirme faaliyetlerini sürdürmektedir. Ayrıca kaynak sağlanabilirse ilerleyen süreçte Hazırlık sınıflarında kullanılmak üzere akıllı tahta temin edilmesi hedeflenmektedir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Tablo: Birimin Genel Güçlü ve Gelişmeye Açık Yönleri

GÜÇLÜ YÖNLER	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci merkezli, fırsat eşitliğinden ödün vermeyen, farklılıklara saygılı eğitim anlayışı,• Yeniliklere açık, genç, dinamik ve deneyimli bir akademik kadroya sahip olmak,• Kurumsal değerlendirme ve stratejik planlama çalışmalarının yapıyor olması,• Çalışanlar arasındaki işbirliği ortamı / iş arkadaşlığı ve sosyal ortam yeterliliği (uyumlu katılımcı çalışma ortamı),• Globalleşmenin de etkisiyle başta İngilizce eğitimi olmak üzere yabancı dil eğitimine verilen önem, ilgi ve ihtiyacın giderek artması,• Eğitim programlarımızın dil eğitimindeki gelişmeler doğrultusunda hazırlanıp uygulanması,• Programlarımızın ve uyguladığımız yöntemlerin periyodik olarak değerlendirilmesi
GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim-öğretim alanında bilgi teknoloji ve kaynaklarının etkin olarak kullanılmıyor olması• Yabancı Diller Yüksekokulu'na ait müstakil bir binanın olmaması,• Yabancı Diller Yüksekokulu öğrencilerine yönelik bir kütüphanenin yokluğu,• İdari personel (genel idari hizmet ve temizlik personeli) sayısının yetersizliği

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Yüksekokulumuzun yönetim modeli ve idari yapısı aşağıda verilmektedir:

25.05.2011 tarihli YÖK kararı ile faaliyete geçen Yüksekokulumuz; haftada (düzeyle göre) 20-30 saat yoğun yabancı dil eğitimi içeren Hazırlık Programının yanı sıra Fakülte ve Yüksekokulların Ortak Zorunlu Yabancı Dil ve Mesleki Yabancı Dil derslerini yürütmektedir. Yüksekokulumuz kadrosunda bulunan toplam 14 öğretim elemanı görev yapmaktadır.

Yabancı Diller Yüksekokulu'nun yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasanın 20.maddesi hükümlerine göre belirlenmiştir. Yönetim organları Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokulu Yönetim Kuruludur. Yüksekokul müdürü, üç yıl için rektör tarafından atanır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.

İdarenin kuruluş kanunu veya ilgili mevzuatında sayılan yetki, görev ve sorumlulukları;

- 1) Yüksekokul kurullarına başkanlık etmek, Yüksekokul kurullarının kararlarını uygulamak ve Yüksekokul birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- 2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde yüksekokulun genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,
- 3) Yüksekokulun ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, yüksekokul bütçesi ile ilgili öneriyi yüksekokul yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- 4) Yüksekokulun birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini üstlenmek,
- 5) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yerine getirmektir.

Yüksekokulumuzda yürütülmekte olan faaliyetler Üniversitemizin 2014 yılı itibariyle başlatmış olduğu İç Kontrol Uyum Eylem planı çerçevesinde yapılan çalışmalar doğrultusunda hazırlanmış olan iş akış şemalarıyla uyumlu bir şekilde gerçekleştirilmektedir.

Kurumsal değerlendirme çalışmalarında, öz değerlendirme çalışmaları ile Yabancı Diller Yüksekokulumuzun mevcut durumunu, çevre değerlendirme çalışmaları ile Yabancı Diller Yüksekokulumuzu etkileyen dış faktörlerin tespiti ve bunları dikkate alarak kendine özgü stratejiler ve hedefler belirlenmiştir.

Kurumumuzda biri idari diğeri öğrenci işlerinden sorumlu olmak üzere iki müdür yardımcısı bulunmaktadır. Yüksekokulumuzda bulunan Yabancı Diller Bölüm Başkanlığında yürütülen faaliyetler bölüm başkanı ve iki yardımcısı tarafından planlanmakta ve koordine edilmektedir. Ayrıca Yabancı Diller Bölüm Başkanlığı altında bulunan Materyal Geliştirme ve Sınav Hazırlama grupları, yıl içerisinde öncelikle zorunlu Yabancı Dil Derslerinde kullanılmak üzere materyal-sınav değerlendirme, geliştirme ve uygulamaya faaliyetlerini bölüm başkanının koordinatörlüğünde yürütmektedir. Ayrıca İngilizce Hazırlık sınıflarında verilmekte olan reading, listening-speaking, writing ve grammar derslerinde kullanılan materyallerin değerlendirilmesi ve geliştirilmesi, ölçme-değerlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi ve derslerin koordinasyonu gibi çalışmaları ilgili ders sorumlularının katılımıyla komisyon başkanları tarafından gerçekleştirilmektedir.

Kanıt:

(4)A.1.1.1.Organizasyon Şeması (<https://ydyo.aksaray.edu.tr/Teskilat-Semasi>)

(4)A.1.1.2.İş Akış Şeması (<https://ydyo.aksaray.edu.tr/is-Akis-Semalari>)

A.1.2. Liderlik

Birimde Müdür, akademik/idari süreç yöneticileri yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda yüksek sahiplenme ve motivasyona sahiptir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimimizde katılımcı liderlik anlayışı ve koordinasyon kavramları örgüt kültürümüz içerisinde tüm akademik ve idari personel tarafından benimsenmiştir. Liderler birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra;

yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, birimsel motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Diğer akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Birimimiz, diğer tüm akademik birimlerden farklı olarak bütün üniversiteye akademik hizmet veren bir birim olması nedeniyle, tüm Fakülte ve MYO'lar ile devamlı iletişim ve koordinasyon halindedir. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi periyodik olarak yapılan paydaş toplantıları ve diğer toplantılarla değerlendirilmektedir.

Kanıt:

(3)A.1.2.1.Paydaş_Toplantı_Belgeleri (ebys üzerinden Kalite Birimi'ne gönderildi)

(3)A.1.2.2.Toplantı_Tutanakları

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Birim ekosistemi içerisindeki değişimler ve küresel eğilimler çerçevesinde Yükseköğretim Müdürlüğümüz tarafından DEDAK akreditasyon çalışmaları planlanarak başvuru yapılmış olup bu çerçevede Yükseköğretimimize ait yönerge değişikliği çalışmaları yürütülmektedir. Ulusal hedefler ve paydaş beklentileri dikkate alınarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan örgütsel çeviklik ve proaktif yönetim anlayışı benimsenmiştir.

Kanıt:

(2)A.1.3.1.DEDAK_ve_Yönerge_Değişikliği_Toplantı_Tutanakları

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Aksaray Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Kalite stratejisi uluslararası standartlara uyum anlayışı ve amaca uygunluk esasına dayanır İlgili uluslararası standartların belirlenmesi amacıyla ve belirlenen hedefler doğrultusunda stratejik plan çalışmaları kurulduğu yıldan itibaren düzenli olarak yapılmaktadır. Bu çalışmalara esas teşkil eden Kalite Güvence Sistemine geçiş aşaması, Üniversitemizde Kalite Güvence Sisteminin yerleştirilmesi, güvence altına alınmasını teminen Rektörlük makamından alınan 13.12.2017 tarih ve 234531 sayılı olur ile "Temel Eğitim",02.01.2018 tarih ve 241073 sayılı olur ile "Risk Eğitimi", sonucunda da ISO 9001 sertifikasının alınabilmesini teminen TSE Konya Bölge Müdürlüğüne başvuruda bulunulmuş, bu kapsamda;

- 18-19.01.2018 tarihinde, ISO-9000 Genel Tanıtımı,
- 15-16.02.2018 tarihinde, Kalite Yönetim Sistemi Risk ve Fırsat Değerlendirme,11/39
- 26.02.2018 tarihinde, Kalite Yönetim Sistemi Dokümantasyon
- 27-28.02.2018 tarihinde, Kalite Sistemi İç Tetkik Eğitimleri planlanmış, ISO 9000 Genel Tanıtım Eğitimi toplam 40 kişiye planlanan tarihte verilmiştir.

Aksaray Üniversitesi Yönetim Kurulu ve Senato Toplantılarında üniversitemizin stratejik planı doğrultusunda ortaya çıkan amaç ve hedefleri görüşülerek birim ve birey bazında hedef birliği sağlanmaya çalışılmaktadır.2017-2018 yılı bahar dönemi itibariyle yapılmaya başlanılan Yönetimin Gözden Geçirme toplantılarında Üniversitemiz Üst Yönetimi, kalite yönetim sistemini değerlendirmekte ve iyileştirme önerileri getirmektedir. Kalite Komisyonu içerisinde yer alan eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, yönetim sistemi çalışma grupları ile Akademik birim alt komisyonları ile Kurum İç Değerlendirme Raporları oluşturularak her yıl uygulamalar ile amaç ve hedeflerin uyumu değerlendirilmektedir. Üniversitemiz oryantasyon süreçlerinde de birim amirlerimiz hedef birliğinin sağlanması amacıyla çalışanlarımıza gerekli bildirimleri yapmaktadırlar. Kalite Yönetim süreçlerinin yürütülmesi ve öz değerlendirme raporlarının hazırlanması akademik ve idari birimlerin sorumluluğundadır.

(Akademik ve idari personel eğitimleri, performans değerlendirmeleri ve iş süreçlerini planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma uygulamaları) Akademik ve idari personele Aksaray Üniversitesi Rektörlüğünce kalite eğitimlerinin yanı sıra Yüksekokulumuzda da hizmet içi eğitimler gerçekleştirilmektedir. Yabancı Diller Yüksekokulu akademik ve idari kadronun gelişmelerini sağlayacak bir planlama içerisine girmiştir. Bu bağlamda üniversitemiz tarafından düzenlenen “Eğiticilerin Eğitimi” adlı seminere katılım sağlanmıştır. Performans değerlendirmeleri, yıllık faaliyet raporları ile değerlendirilmektedir. Bu raporlamada akademik personelin gerçekleştirmiş oldukları akademik etkinlikleri bildirmeleri istenmektedir. Ayrıca YÖKSİS Sistemine de akademik personel bilgilerini güncel olarak girmektedir.

Yüksekokulumuz kalite politikalarını, “stratejik hedeflerine ulaşmak için kalite güvence sistemini benimsemiş, öğrencilerin ve üniversitenin ihtiyaçlarına duyarlı, tüm paydaşlar ile etkileşim içerisinde olan, ürettiği bilgiyi ürüne, teknolojiye ve hizmete dönüştüren, eğitim-öğretimi, araştırma-geliştirme faaliyetlerini, kurumun yönetim sistemini niteliksel ve niceliksel olarak geliştirmeyi esas almış, etkin, verimli, rekabetçi ve girişimci bir üniversite olmayı” hedefleyerek hazırlamıştır. Tüm birimlerimiz kalite güvence sistemi içerisinde üstün performansa odaklanan, faaliyetlerini ulusal/uluslararası standartlar ve yasal mevzuata uygun olarak yürüten, başta öğrencilerimizin ve tüm paydaşlarımızın memnuniyeti ile düzenli izlemeye dayalı, iyileştirme ve sürdürülebilirliği performans göstergeleriyle izlemeyi hedefleyen kalite odaklı yönetim sistemini esas almıştır.

Yüksekokulumuzda Kalite Güvence Sisteminin içselleştirilmesini teminen, Kalite Koordinatörlüğü’nden gelen 237296 sayılı yazıya istinaden Yüksekokulumuz Kalite Birim Sorumluları belirlenmiş ve bu Koordinatörlüğü koordine etmek üzere bir akademik personellerimiz görevlendirilmiştir. Aynı zamanda bu Koordinatörlüğe bağlı olarak oluşturulan çalışma gruplarının başkanlığını yine birim sorumluları yürütmektedir. Çalışma gruplarına birim sorumlularının aktif katılımı sağlanmaktadır. Kalite çalışmalarına Müdür, olmadığı durumlarda Müdür Yardımcısı başkanlık etmektedir. Ayrıca akademik birim kalite komisyon başkanlığını Yüksekokul Müdürü yürütmektedir. Bu sayede, kurum yöneticilerimizde kalite çevrimleri konusunda farkındalık, sahiplenme ve motivasyon düzeyinin artırılması sağlanmaktadır.

Yabancı Diller Yüksekokulu stratejik hedeflerine ulaşmak için kalite güvence sistemini benimsemiş, toplumun ve ekonominin ihtiyaçlarına duyarlı, tüm paydaşlar ile etkileşim içerisinde olan, ürettiği bilgiyi ürüne, teknolojiye ve hizmete dönüştüren, eğitim-öğretimi, araştırma-geliştirme faaliyetlerini, kurumun yönetim sistemini niteliksel ve niceliksel olarak geliştirmeyi esas almış, etkin, verimli, rekabetçi ve girişimci bir Yüksekokul olmayı hedeflemiştir.

Tüm akademik ve idari personel kalite güvence sistemi içerisinde üstün performansa odaklanan, faaliyetlerini uluslararası standartlar ve yasal mevzuata uygun olarak yürüten, başta öğrencilerimizin ve tüm paydaşlarımızın memnuniyeti ile düzenli izlemeye dayalı, iyileştirme ve sürdürülebilirliği performans göstergeleriyle izleyen kalite odaklı yönetim sistemini esas almıştır.

2018 yılı içerisinde tüm birimlerde iç kontrol sisteminin standartlarından biri olan risk analizi ISO-9000 kapsamında alınan olan Risk Değerlendirme Eğitimi ile birimizde uygulamaya geçilmiştir. Bu sayede stratejik planda belirlenen hedeflere ulaşılmasına engel olacak riskler tespit edilerek, kontrol edilip varsa, bertaraf edilerek hedeflere ulaşılması sağlanmıştır. Buna bağlı olarak Kalite Güvence Sisteminin içselleştirilmesi güvence altına alınmıştır.

Stratejik Planda belirlenen yıllık hedeflere ulaşıp ulaşılmadığının ayrıca kurumsal performansın değerlendirilmesine yönelik olarak; her yıl birim ve idari düzeyde Faaliyet Raporları, idare düzeyde Performans Programı hazırlanarak, mevzuat çerçevesinde ilgili makamlara sunulmakta ve tüm paydaşlarımızın takip edebilmesini sağlamak amacıyla web

sitemizde yayımlanmaktadır. Hazırlanan bu raporlar, ilgili birimin performans göstergesi olması bakımından büyük önem arz etmekte; birimlere, Üniversitemiz bünyesinde aynı alanda faaliyet gösteren diğer birimlerle kendi yıllık performansını karşılaştırmaya olanak vermekte ve daha üst düzeylere çıkarma açısından da yol gösterici olmaktadır.

Eğitim-öğretim, araştırma, idari ve toplumsal katkı sürecinde kuruma özgü anahtar performans göstergeleri tanımlanmıştır. (Akademik ve idari personel bilgileri, ulusal ve proje sayıları, fiziki alanlar vs.) Bu performans göstergelerine ilişkin verilerin hızlı, güvenilir ve zamanında temini için Bilgi Yönetim Sistemi en kısa sürede aktif hale getirilmesi planlanmıştır.

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır. Birimin Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, birim çalışanlarınca bilinir. Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.

Kanıt:

(4)A.1.4.1.ASÜ_Kalite_Koordinatörlüğü_İç_Tetkik_Çalışmaları

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Yüksekokulumuz tarafından her öğretim yılı sonunda, hazırlanan birim iç değerlendirme raporları ve faaliyet raporları, Rektörlük Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilerek, ilgili birimin hazırlamış olduğu rapor kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca düzenlenecek faaliyetlerle ilgili bilgilendirmeler (kurs, toplantı, sosyal faaliyetler vb.) kurumumuz iç ve dış paydaşlarına sıklıkla kurumun resmi web sayfası aracılığıyla paylaşılmaktadır. Yönetim olarak her türlü işlemde şeffaf olmayı ve hesap verilebilir olmayı hedeflemekteyiz. Birimimiz, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini ve bunları destekleyen idarî hizmetlerin tümünü içine alacak şekilde stratejik plan ve yıllık olarak, performans programı ve faaliyet raporu ile bütünlük yapıda hazırlanan iç değerlendirme raporu çalışmalarını, her yıl tamamlar ve ilgili birimlere sunar. Birimimizde gerçekleştirilen bütün faaliyetler daha önceden belirlenmiş olan iç standartlar doğrultusunda yapılmakta ve denetlenmektedir.

Kanıt:

(4)A.1.5.1.Paydaş_Toplantı_Tutanakları (ebys)

(4)A.1.5.2. YDYO_Websitesi_Duyuruları (<https://ydyo.aksaray.edu.tr/duyurular>)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Misyon

Yabancı Diller Yüksekokulumuzun misyonu Aksaray Üniversitesi öğrencilerinin, Avrupa Birliği Ortak Dil Yeterlik Çerçevesi (CEFR-Common European Framework) esas alınarak “Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)” tarafından mezuniyet için öngörülen yabancı dil düzeylerine ulaşmalarını sağlayacak eğitim-öğretim ve müfredat

geliştirme faaliyetleri ile sınav uygulamalarını yürütmektir. Öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetlerini takip edebilmeleri için gereken okuma ve dinleme becerilerinin yanında sözlü ve yazılı iletişim becerilerini de kazanmalarına ve geliştirmelerine katkıda bulunmaktır. Bu amaca ulaşmak için Aksaray Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu yabancı dil öğretiminde en güncel yaklaşımların, en etkili yöntemlerin, tekniklerin ve ekipmanların kullanıldığı; öğretmenlerin mesleki gelişimlerine ve öğrencilerin sosyal gelişimlerine imkân sağlayan bir eğitim ortamı oluşturmaktır.

Vizyon

Yabancı Diller Yüksekokulumuzun vizyonu yabancı dil öğretiminde fark oluşturan bir yüksekokul olmaktır. Bu bağlamda, bu vizyon kapsamında Yabancı Diller Yüksekokulumuzun bünyesinde yürütülen yabancı dil öğretim programlarını, öğretim araç/gereçlerini ve öğrenme ortamlarını üniversitemizin genel vizyonuna ve çağdaş uluslararası niteliklere uygun biçimde geliştirerek, öğrencileri gerek devam edecekleri bölümlerde, gerek yaşamın farklı alanlarında aldıkları yabancı dil eğitiminden azami yarar sağlayacakları biçimde yetiştirmek ve nitelikleri ile ayırt edilen bir eğitim kurumu olmak Yüksekokulumuzun hedefleri arasında yer almaktadır.

Politikalar

Esas alınacak politika belgeleri kamu idaresinin faaliyet alanı ve içinde bulunduğu sektöre göre değişmektedir. Ancak örnek olması açısından aşağıdaki politika belgeleri sayılabilir.

—Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Tarafından Hazırlanan “Türkiye’nin Yükseköğretim Stratejisi”

—Kalkınma Planları ve Yıllı Programı,

—Orta Vadeli Program,

—Orta Vadeli Mali Plan,

—Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eki Eylem Planı,

1. Lisans ve önlisans programlarına yerleşen öğrencilerin ortak zorunlu yabancı dil derslerinin yürütülmesi ve lisans alanında zorunlu mesleki hazırlık eğitiminin verilmesi yoluyla İngilizce bilgi ve becerilerinin geliştirilmesini sağlamak,
2. Aksaray Üniversitesi’nin giderek artan uluslararası tanınırlığı ve uluslararası öğrenci sayısına bağlı olarak verilen İngilizce eğitimi uluslararası yabancı dil eğitimi standartlarına ulaştırmak,
3. Öncelikle üniversitemiz öğrencileri ve akademik personeli olmak üzere Aksaray ili genelindeki yabancı dil öğrenme ve geliştirme talebine kurslar vasıtasıyla cevap vermek ve metin denetleme ve çeviri hizmetleri ile akademik personel ve ihtiyaç duyan diğer kesimlere destek sağlamaktır.

Kanıt:

(4)A.2.1.1.YDYO_Web_sitesi (<https://ydyo.aksaray.edu.tr/misyon--vizyon>)

(4)A.2.1.2.Paydaş_toplantı_tutanakları (ebys)

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	
Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Öğrencilerimize yüksek standartlarda yabancı dil eğitimi sağlamak.	Hedef-1 Alanında lisansüstü eğitim almış öğretim elemanı oranının yükseltilmesi
Stratejik Amaç-2 Eğitim amacıyla kullanılan teknolojik olanakları artırmak.	Hedef-1 Derslerin görsel ve işitsel teknik imkânlar ve malzemelerle daha kaliteli hale getirilmesi.

HEDEFLERE ULAŞMA (2024)
A.1 Stratejik Amaç-1 Hedef-1: Öğretim elemanları lisansüstü eğitim alma konusunda teşvik edilerek lisansüstü eğitim alan ve tamamlayan öğretim elemanlarının sayısı arttı.
B. Stratejik Amaç-2 Hedef-1: Hazırlık sınıflarında kullanılan dijital eğitim öğretim materyallerinin kullanımı bütün becerilerde kullanılmak üzere yaygınlaştırıldı.

Kanıt:

(4)A.2.2.1.ASÜ_Stratejik_Plan (<https://strateji.aksaray.edu.tr/strategic-planlar>)

A.2.3. Performans Yönetimi

Akademik ve idari personele Aksaray Üniversitesi Rektörlüğünce kalite eğitimlerinin yanı sıra Yüksekokulumuzda da hizmet içi eğitimler gerçekleştirilmektedir. Yabancı Diller Yüksekokulu akademik ve idari kadronun gelişimlerini sağlayacak bir planlama içerisine girmiştir. Bu bağlamda üniversitemiz tarafından düzenlenen “Eğiticilerin Eğitimi” adlı seminere katılım sağlanmıştır. Performans değerlendirmeleri, yıllık faaliyet raporları ile değerlendirilmektedir. Bu raporlamada akademik personelin gerçekleştirmiş oldukları akademik etkinlikleri bildirmeleri istenmektedir. Ayrıca YÖKSİS Sistemine de akademik personel bilgilerini güncel olarak girmektedir.

Yüksekokulumuz kalite politikalarını, “stratejik hedeflerine ulaşmak için kalite güvence sistemini benimsemiş, öğrencilerin ve üniversitenin ihtiyaçlarına duyarlı, tüm paydaşlar ile etkileşim içerisinde olan, ürettiği bilgiyi ürüne, teknolojiye ve hizmete dönüştüren, eğitim-öğretimi, araştırma-geliştirme faaliyetlerini, kurumun yönetim sistemini niteliksel ve

niceliksel olarak geliştirmeyi esas almış, etkin, verimli, rekabetçi ve girişimci bir üniversite olmayı” hedefleyerek hazırlamıştır. Tüm birimlerimiz kalite güvence sistemi içerisinde üstün performansa odaklanan, faaliyetlerini ulusal/uluslararası standartlar ve yasal mevzuata uygun olarak yürüten, başta öğrencilerimizin ve tüm paydaşlarımızın memnuniyeti ile düzenli izlemeye dayalı, iyileştirme ve sürdürülebilirliği performans göstergeleriyle izlemeyi hedefleyen kalite odaklı yönetim sistemini esas almıştır.

Yüksekokulumuzda Kalite Güvence Sisteminin içselleştirilmesini teminen, Kalite Koordinatörlüğü’nden gelen 237296 sayılı yazıya istinaden Yüksekokulumuz Kalite Birim Sorumluları belirlenmiş ve bu Koordinatörlüğü koordine etmek üzere bir akademik personellerimiz görevlendirilmiştir. Aynı zamanda bu Koordinatörlüğe bağlı olarak oluşturulan çalışma gruplarının başkanlığını yine birim sorumluları yürütmektedir. Çalışma gruplarına birim sorumlularının aktif olarak katılımı sağlanmaktadır. Kalite çalışmalarına Müdür, olmadığı durumlarda Müdür Yardımcısı başkanlık etmektedir. Ayrıca akademik birim kalite komisyon başkanlığını Yüksekokul Müdürü yürütmektedir. Bu sayede, kurum yöneticilerimizde kalite çevrimleri konusunda farkındalık, sahiplenme ve motivasyon düzeyinin artırılması sağlanmaktadır.

Yabancı Diller Yüksekokulu stratejik hedeflerine ulaşmak için kalite güvence sistemini benimsemiş, toplumun ve ekonominin ihtiyaçlarına duyarlı, tüm paydaşlar ile etkileşim içerisinde olan, ürettiği bilgiyi ürüne, teknolojiye ve hizmete dönüştüren, eğitim-öğretimi, araştırma-geliştirme faaliyetlerini, kurumun yönetim sistemini niteliksel ve niceliksel olarak geliştirmeyi esas almış, etkin, verimli, rekabetçi ve girişimci bir Yüksekokul olmayı hedeflemiştir.

Tüm akademik ve idari personel kalite güvence sistemi içerisinde üstün performansa odaklanan, faaliyetlerini uluslararası standartlar ve yasal mevzuata uygun olarak yürüten, başta öğrencilerimizin ve tüm paydaşlarımızın memnuniyeti ile düzenli izlemeye dayalı, iyileştirme ve sürdürülebilirliği performans göstergeleriyle izleyen kalite odaklı yönetim sistemini esas almıştır.

2018 yılı içerisinde tüm birimlerde iç kontrol sisteminin standartlarından biri olan risk analizi ISO-9000 kapsamında alınan olan Risk Değerlendirme Eğitimi ile birimizde uygulamaya geçilmiştir. Bu sayede stratejik planda belirlenen hedeflere ulaşılmasına engel olacak riskler tespit edilerek, kontrol edilip varsa, bertaraf edilerek hedeflere ulaşılması sağlanmıştır. Buna bağlı olarak Kalite Güvence Sisteminin içselleştirilmesi güvence altına alınmıştır.

Stratejik Planda belirlenen yıllık hedeflere ulaşıp ulaşılmadığının ayrıca kurumsal performansın değerlendirilmesine yönelik olarak; her yıl birim ve idari düzeyde Faaliyet Raporları, idare düzeyde Performans Programı hazırlanarak, mevzuat çerçevesinde ilgili makamlara sunulmakta ve tüm paydaşlarımızın takip edebilmesini sağlamak amacıyla web sitemizde yayımlanmaktadır. Hazırlanan bu raporlar, ilgili birimin performans göstergesi olması bakımından büyük önem arz etmekte; birimlere, Üniversitemiz bünyesinde aynı alanda faaliyet gösteren diğer birimlerle kendi yıllık performansını karşılaştırmaya olanak vermekte ve daha üst düzeylere çıkarma açısından da yol gösterici olmaktadır.

Eğitim-öğretim, araştırma, idari ve toplumsal katkı sürecinde kuruma özgü anahtar performans göstergeleri tanımlanmıştır. (Akademik ve idari personel bilgileri, ulusal ve proje sayıları, fiziki alanlar vs.) Bu performans göstergelerine ilişkin verilerin hızlı, güvenilir ve zamanında temini için Bilgi Yönetim Sistemi en kısa sürede aktif hale getirilmesi planlanmıştır.

Kanıt:

(3)A.2.3.1.ASÜ_Kalite_Yönergesi (<https://kalite.aksaray.edu.tr/>)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Üniversitemizde kullanılan bilgi yönetim sistemlerine (KBS, TKYS, EBYS, PROLİZ vb.) ek olarak kurumumuz Ortak Zorunlu Yabancı Dil derslerinin ölçe-değerlendirmesinde kullanılmak üzere optik okuyucu ve buna bağlı olarak verilerin analizi için kullanılan DERSONET yazılımlarını kullanmaktadır. Bu sayede ölçe değerlendirilmede daha objektif bir yöntem kullanılmakta ve olası insan kaynaklı hatalar elimine edilmektedir.

Ayrıca verilmekte olan Ortak zorunlu yabancı dil dersleri uzaktan eğitim kapsamına alınmasıyla bu derslerin ilgili faaliyetler ilgili ders sorumluları tarafından PERCILUS sistemi kullanılarak online olarak yapılmaktadır.

Kanıt:

(4)A.3.1.1.ASÜ_Bilgi_İşlem_Daire_Başkanlığı (ebys)

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

İnsan kaynaklarının yönetimi, kariyer planlama süreci ve kariyer yönetiminde kullanılan yeni yöntemleri incelemektedir. Kariyer yönetimi kavramı, temel personel yönetimi yöntemlerinden birisidir.

Kurumlarda, verimliliği etkileyen en büyük faktörün insan olduğunun anlaşılması üzerine, insanın motivasyonuna yönelik yaklaşımlar her geçen gün artmakta ve yenilenmektedir. İşte bu yaklaşımlardan en güncel ve uygulamada en popüler olanlardan bir tanesi de kariyer planlaması ve yönetimidir. Kamu çalışanların tatmini, hem örgütsel başarı hem de toplumsal anlamda, bireyin sahip olduğu statünün devamı ve geliştirilmesi noktasında önem kazanmaktadır.

Yüksekokulumuzda idari ve destek hizmetleri sunan birimlerde görev alan personeller, belirli aralıklarla hizmet içi eğitimlere katılmakta, bu sayede hem mesleki bilgi ve becerilerini pekiştirmekte hem de alanlarındaki yeniliklerden haberdar olarak mesleki alanda gelişim sağlamaktadırlar.

Kanıt:

(4)A.3.2.1.Üst_Yönetim_ile_Sözlü_Görüşmeler

(4)A.3.2.2.Toplantı_Tutanakları (ebys)

A.3.3. Finansal Yönetim

Üniversitemiz birimleri, Rektörlük tarafından her yıl kendilerine tahsis edilen bütçe doğrultusunda, belirlediği harcama planı çerçevesinde tahakkuk birimleri vasıtasıyla mali kaynaklarını kullanmaktadır.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi, Harcama yetkilileri tarafından, taşınır kayıtlarının tutulmasından sorumlu olan taşınır kayıt ve kontrol yetkilileri aracılığıyla yerine getirilir. Harcama yetkilileri, taşınırlara ilişkin işlem ve kayıtların usule uygun olarak yapılıp yapılmadığını kontrol etmeye veya ettirmeye; kasıt, kusur veya ihmal sonucu kırılan, bozulan veya kaybolan taşınırların ilgililerden tazmini için gerekli işlemleri yapmaya veya yaptırmaya yetkilidir.

Kanıt:

(4)A.3.3.1.MYS_KBS_Kesenek_Bilgi_Sistemi_Taşınır_Bilgi_Sistemi

A.3.4. Süreç Yönetimi

Üniversitemiz Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde akreditasyon çalışmaları ile tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) E-BYS üzerinden yapılan yazışmalarla tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular tarafından iş akışı, yönetim, sahiplenme duygusu mevcut olup birimce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

Kanıt:

(3)A.3.4.1.YDYO_web_sayfası (<https://ydyo.aksaray.edu.tr/is-Akis-Semalari>)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, birimselliği ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıt:

(4)A.4.1.1.Paydaş_Toplantı_Tutanakları (ebys)

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Birimin eğitim-öğretim sürecinin değerlendirmesi dönem sonunda öğrencilere yönelik anket çalışmaları yapılarak mevcut durum hakkında bilgi ve görüş toplanarak eksikliklerin giderilmesi ve önerilen yöntemlerin değerlendirilerek uygulanabilir hale getirilmesi yoluyla sağlanmaktadır.

Kanıt:

(4)A.4.2.1. Paydaş_Toplantı_Tutanakları (ebys)

A.4.2.1. Anket

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Birimimiz tarafından Hazırlık sınıfı öğrencilerine yönelik eğitim-öğretim faaliyetleri düzenlendiğinden mezun ilişkileri yönetimi bulunmamaktadır.

Kanıt:

(4)A.4.3.1. Planlama yoktur.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Aksaray Üniversitesi Yabancı Diller Okulu, Londra Üniversitesi'ndeki SOAS'ın (Afrika ve Doğu Çalışmaları Okulu) Küresel Antropolojik Dilbilim Konseyi'ne (GLOCAL) katılmaya davet edildi ve kurumsal bir iş birliği kurmayı kabul etti. SOAS GLOCAL, dilbilimsel ve kültürel antropoloji, sosyolinguistik ve dil ve toplum alanlarında araştırmaları ilerletmek için üniversitelerle iş birliği yapmaktadır. Batı dışı bölgelerde, özellikle Sahra altı bölgelerde kapsamlı bağlantıları vardır. Ayrıca dilbilimsel antropoloji alanındaki diğer disiplinleri de dahil etmeyi amaçlamaktadır.

Ayrıca, uluslararasılaşma süreçleri çerçevesinde DEDAK akreditasyon çalışmaları planlanarak başvuru yapılmış olup bu çerçevede Yüksekokulumuza ait yönerge değişikliği çalışmaları yürütülmektedir.

Yükseköğretim Müdürümüz Erasmus Personel Hareketliliği kapsamında Polonya'nın Torun kentinde bulunan Nicolaus Copernicus Üniversitesi'ni ziyaret etti. Proje kapsamında 23-27 Ekim 2023 tarihleri arasında Torun'da ders veren ve Nicolaus Copernicus Üniversitesi'nde ziyaretlerde bulunan Altınsoy ve Boyraz, Erasmus kapsamında Aksaray Üniversitesi'ni tanıtarak ikili anlaşmalara imza attı.

Kanıt:

(2)A.5.1.1.YDYO_web_sayfası (<https://ydyo.aksaray.edu.tr/yuksekokul-mudurumuz-erasmus-personel-hareketliliği-kapsamında-polonya-yi-ziyaret-etti>)

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmakta olup DEDAK akreditasyon başvurusumuz ve bu kapsamda yapılan yönerge değişikliği çalışmalarımız buna örnektir.

Kanıt:

(2)A.5.3.1.Toplantı_Tutanakları (ebys)

(2)A.5.3.2.YDYO_web_sayfası (<https://ydyo.aksaray.edu.tr/yuksekokulumuzda-akreditasyon-calismalari-suruyor>)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarım ve Onayı

Aksaray Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık Programının ana amacı, okul misyonunu, vizyonunu ve hedeflerini kapsayan müfredat ile tüm öğrencilere etkili bir dil öğrenme süreci sağlamaktır. Müfredatı belirlerken, Aksaray Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu CEFR (Common European Framework Reference) ile uyumlu gerçekçi ve uygulanabilir çıktılar belirler. Müfredat; ders kitapları / materyalleri ve okulumuzda izlenen ölçme değerlendirme sistemi ile uyumludur. Tüm öğrenciler ve öğretim elemanları için gerekli bilgilendirmeler zamanında ve düzenli olarak yapılır.

Kanıt:

(3)B.1.1.1.YDYO_Bologna_Bilgi_paketi (ASÜ Öğrenci Bilgi Sistemi)

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Birimimizde zorunlu hazırlık ve isteğe bağlı hazırlık sınıflarının ders sayısı ve haftalık ders saati yabancı dilde geliştirilmesi hedeflenen 4 temel beceriyi (okuma, yazma, dinleme ve konuşma) gereken düzeyde geliştirmeye olanak sağlayacak biçimde organize edilmiştir. Zorunlu Mesleki Hazırlık sınıflarına verilen eğitim-öğretim, lisans düzeyine geçildiğinde gerek İngilizce Öğretmenliği gerekse İngiliz Dili ve Edebiyatı bölümlerinde 4 yıl boyunca eğitim almaya temel teşkil edecek düzeyde ayarlanmış olup hazırlık programını başarıyla tamamlayan öğrencilerin yabancı dili etkin biçimde 4 beceri de dahil olmak üzere

kullanabilecekleri altyapıyı sağlamaktadır. Her yıl düzenli olarak yapılan paydaş toplantılarında söz konusu bölümlerden katılım sağlayan öğretim üyelerinin de görüş ve önerileri doğrultusunda kitap seçimi, ders müfredatları ve ölçme-değerlendirme hususlarında geliştirmeler yapılmaktadır.

Kanıt:

(4)B.1.2.1.YDYO_web_sayfası (<https://ydyo.aksaray.edu.tr/dosya/c53c324f-15fd-4401-8162-6d38effe6e15.pdf>)

(4)B.1.2.2.Paydaş_Toplantı_Tutanakları (ebys)

(4)B.1.2.3.Ders_Kitabı_Seçimi_Komisyon_Tutanakları (Bölüm Başkanlığı)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Hazırlık programlarının bitiminde yıl sonunda yapılan sınavlarda öğrenme çıktılarının her biri ölçülmekte ve değerlendirilmektedir.

Kanıt:

(3)B.1.3.1.Ders_Bilgi_Paketleri (ASÜ Öğrenci Bilgi Sistemi)

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır. Planlama yoktur.

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Aksaray Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulunda Yabancı Dil eğitim-öğretim kriterleri Yükseköğretim Kurumu Sınav Yönetmenliğinin ilgili hükümleri çerçevesinde düzenlenen yönetmenliklerle belirlenmektedir. Her akademik yılın başında bir önceki yılın müfredat ve ders programı değerlendirilir, değişiklikler yapılır ve yeni bir eylem planı yapılır. Öğrenci verilerine ve ihtiyaçlarına yanıt verecek, her bir öğrenci için öğrenmeyi en üst düzeye çıkaracak için yeni müfredat ve izlenme tasarlanır. Ayrıca, Müdür Yardımcıları, Speaking-Listening Komisyonu, Grammar Komisyonu, Writing Komisyonu ve Reading Komisyonu ve Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu ile birlikte, akademik yıl boyunca yapılacak sınavlar ile ilgili kararlar alınır. Onaylandıktan sonra, öğretim elemanlarına bilgi vermek üzere genel bir toplantı yapılır. Tüm bürolara yeni bir müfredat, değerlendirme formları ve ek materyaller içeren bir dosya verilir. Dosyadaki tüm belgeler e-posta yoluyla tüm Öğretim elemanlarına gönderilir.

Kanıt:

(4)B.1.5.1.Paydaş_Toplantı_Tutanakları (ebys)

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Yüksekokulumuzda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (ilgili ders komisyonları), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağı bulunmaktadır. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda

yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Kanıt:

(3)B.1.6.1.YDYO_web_sayfası (<https://ydyo.aksaray.edu.tr/Bilgi-Belge>)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Aksaray Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu olarak öğrenenlere etkili bir öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme süreci sunmak adına yapılan etkinlikler aşağıdaki gibidir:

- Ders içinde ekstra materyal çalışmaları, video vs. görsel ve teknik araçlarla programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları sağlanmaktadır.
- Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi haftalık, aylık ve yıllık sınavlarda yapılmaktadır.
- Öğrencinin devam veya sınava girmesi ile ilgili düzenlemeler, Yabancı Diller Yüksekokulu Yabancı Dil Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde uygulanmaktadır.
- Engel durumu olan öğrenciler için sınıf belirlenmesinde ve sınavlarda (duyma engelli bir öğrencinin dinleme sınavından muaf tutulması, okuyucu ve işaretleyici bulundurulması vs.) gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

Kanıt:

(3)B.2.1.1.YDYO_web_sayfası (<https://ydyo.aksaray.edu.tr/Bilgi-Belge>)

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Birim, ölçme değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

Ayrıca Kurumumuz Ortak Zorunlu Yabancı Dil derslerinin ölçme-değerlendirmesinde kullanılmak üzere optik okuyucu ve buna bağlı olarak verilerin analizi için kullanılan DERSONET yazılımlarını kullanmaktadır. Bu sayede ölçme değerlendirmede daha objektif bir yöntem kullanılmakta ve olası insan kaynaklı hatalar elimine edilmektedir.

Kanıt:

(3)B.2.2.1.YDYO_web_sayfası (<https://ydyo.aksaray.edu.tr/Bilgi-Belge>)

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Yüksekokulumuzda, Üniversitemize bağlı Eğitim Fakültesi İngilizce Öğretmenliği Bölümü ve Fen Edebiyat Fakültesi İngiliz Dili ve Edebiyatı öğrencilerine 1 (bir) yıl süreyle Yabancı Dil Hazırlık eğitimi verilmekte olup, öğrenci kabulü fakülte tarafından yapılmaktadır. Ayrıca, Üniversitemizdeki fakülteleri yeni kazanan öğrenciler kazandıkları akademik yılın başında talep ettikleri takdirde Yüksekokulumuzda isteğe bağlı yabancı dil hazırlık sınıfı okuyabilmektedirler.

Eğitim-öğretimin başlamasıyla birlikte derslerin ilk haftasında oryantasyon çalışmaları yapılarak öğrenciler yıl boyunca alacakları eğitimle ilgili bilgilendirilmekte, okul ve üniversiteye ilişkin tüm bilgiler sağlanmaktadır.

Aynı zamanda düzenlenen anketlerle, öğrencilerin eğitim ya da işleyiş ile ilgili görüşlerine başvurulmakta, varsa sıkıntıları değerlendirilerek gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

Yıl boyunca derslerle eş zamanlı şekilde rehberlik hizmeti (öğretim elemanlarımız tarafından öğrencilerle birebir iletişim kurdukları Office Hour çalışması yapılmaktadır) sunularak, öğrencilerin dersler dışında da öğrenerek, eksiklerini tamamlamaları ve varsa derslerine engel oluşturabilecek olumsuzluklara çözüm aramaları sağlanmaktadır.

Kanıt:

(3)B.2.3.1.ASÜ_Öğrenci_İşleri_Daire_Başkanlığı_Web_Sayfası

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde belirlenen ihtiyaçlara göre yabancı dil kursları açılmaktadır. Kurslarımızda verilen eğitimler Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programı (CEFR) tarafından belirlenen İngilizce seviyeleri esas alınarak her bir seviyenin gerektirdiği 4 dil becerisini katılımcılara kazandırmaya yönelik olarak planlanır. Kursu başarıyla bitiren öğrencilere Yüksekokul Müdürlüğü tarafından başarı sertifikası verilir.

Ayrıca, Yüksekokulumuz bünyesinde sürdürülmekte olan İsteğe Bağlı Hazırlık programı kapsamında başarılı olan öğrencilere de başarı sertifikası verilmektedir.

Kanıt:

(4)B.2.4.1.YDYO_web_sayfası_kurs_ilanı (<https://ydyo.aksaray.edu.tr/ingilizce-kurslari-basliyor>)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları

Aksaray Üniversitesi bünyesinde Yabancı Diller Yüksekokulu'na ait hizmet binası bulunmadığından bu alanda yapılacak olan eğitim-öğretim hizmetlerine ilişkin kaynaklar; sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Birimde eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci- öğrenci,

öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Kanıt:

(4)3.2.1.NatGeo_online_platform (<https://learn.eltngl.com/>)

(4)3.2.2.Pearson_online_platform (<https://login.pearson.com/>)

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Birimizde hazırlık sınıfı öğrencilerine yönelik eğitim-öğretim hizmeti verildiğinden dolayı önlisans-lisans düzeyinde mezun öğrencimiz bulunmamakta olup bu nedenle öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Birimimiz bünyesinde yapılan sınavlarda engelli öğrencilere yönelik sınav uygulamaları gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda ASÜ Engelli Birimi ile irtibata geçilerek söz konusu öğrencilerin engel durumuna yönelik olarak nasıl bir sınav uygulanması gerektiği konusunda görüş alınmakta ve bu doğrultuda sınav uygulanmaktadır.

Kaynak:

(3)B.3.4.1.Ebys_iç_yazışmalar

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Aksaray Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulunda eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere yeterli sayıda öğretim elemanı mevcuttur. Tüm öğretim elemanlarımıza hizmet içi eğitim programları düzenlenerek bilgilerin aktif tutulması sağlanmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri, 2547 sayılı Kanun'un ilgili maddeleri ile 31.07.2008 tarihli ve 26953 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır.

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Birim dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Birimde eğitim- öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Kaynak:

(5)B.4.1.1.YDYO_Web_Sayfası (<https://ydyo.aksaray.edu.tr/31-10-2023-tarihli-ve-32355-sayili-resmi-gazete-de-yayimlanan-ogretim-elemanı-alim-ilani-on-degerlendirme-sonuclari>)

(5)B.4.1.2.YDYO_Web_Sayfası (<https://ydyo.aksaray.edu.tr/31-10-2023-tarihli-ve-32355-sayili-resmi-gazete-de-yayimlanan-ogretim-elemanı-alimi-nihai-degerlendirme-sonuclari>)

(5)B.4.1.3.YDYO_Ders_Dağılım_Çizelgesi

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Kanıt:

(4)B.4.2.1.Öğrenci_Anketleri

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Birimimizde öğretim elemanlarını teşvik ve motive etmek amacıyla verilen “takdirname” belgesi uygulaması bulunmaktadır.

Kanıt:

(3)B.4.3.1.Görsel_kanıt

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Birimin araştırma stratejisi ve hedefleri Bölüm Başkanlığına bağlı komisyonlarca (Writing, Reading, Speaking Koordinatörlüklerince ve Sınav Değerlendirme – Program Değerlendirme Komisyonlukları tarafından) belirlenmekte ve takip edilmektedir.

Hazırlık Programının hedefi, öğrencilerin aldıkları eğitimle, Fakülte ve Yüksekokullarına gittiklerinde mesleki yabancı dil derslerini yürütecek şekilde hazırlanmalarını sağlamak, aynı zamanda iş ve meslek hayatına atıldıklarında rakiplerinden öne geçmelerini sağlayacak donanımı kazandırmaktır.

Birim, araştırma stratejisinin bir parçası olarak kurumlar arası araştırma faaliyetlerini desteklemekte ve araştırma fırsatları ile ilgili kurum içi gerekli bilgi paylaşımı yapılmaktadır.

Kanıt:

(3)C.1.1.1.Toplantı_Tutanakları (ebys)

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Birimler arası iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirerek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek birimin hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıt:

(2)C.2.2.1.YDYO_Web_Sayfası (<https://ydyo.aksaray.edu.tr/yuksekokul-mudurumuz-erasmus-personel-hareketlilik-kapsaminda-polonya-yi-ziyaret-etti>)

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Birimde Üniversitemiz Akademik Teşvik Komisyonu bünyesinde Birim Akademik Teşvik Komisyonu kapsamında araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıt:

(2)C.3.2.1.Akademik_Teşvik_Komisyonu

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.