



T.C.
AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
TAŞINIR KAYIT KONTROL BİRİMİ
ZİMMET GERİ ALMA (İADE)
İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman No	FR-038
İlk Yayın Tarihi	20.03.2018
Revizyon No	
Revizyon Tarihi	
Sayfa	1

İŞ AKIŞI ADIMLARI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMANLAR
<p>Başla</p> <p>Birimlerden veya kişilerden gelen talepler incelenerek teslim alınacak malzeme kontrol edilir.</p> <p>Malzeme eksik veya arızalı olarak mı teslim edilmek isteniyor?</p> <p>H KBS Taşınır Kayıt Kontrol Sistemi üzerinden Zimmet Fişi (Düşme) düzenlenerek ilgiliye imzalatılıp malzeme ambar kayıtlarına alınır.</p> <p>E Teknik Komisyon kurularak taşınırın eksikliği veya arızasının kişisel kusurdan kaynaklanıp kaynaklanmadığı hususunda rapor düzenlenir.</p> <p>Kusur Kişisel kaynaklı mı?</p> <p>H</p> <p>E Rayiç bedeli tespit edilmek üzere Değer Tespit Komisyonuna sevk edilir.</p> <p>Malzemenin değeri, tespit edilen rayiç bedel üzerinden ilgiliden tahsil edilmek üzere "Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik" hükümleri uygulanır.</p> <p>Tüm işlemler sonucu evrakların birer sureti standart dosya düzenine göre dosyalanır.</p>	<p>Taşınır Kayıt Yetkilisi ve Taşınır Kontrol Yetkilisi</p> <p>Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi</p> <p>Teknik Komisyon</p> <p>Taşınır Kayıt Yetkilisi ve Taşınır Kontrol Yetkilisi</p> <p>Taşınır Kayıt Yetkilisi ve Taşınır Kontrol Yetkilisi</p> <p>Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi</p>	<p>- 4734 Sayılı Kanun - 5018 Sayılı Kanun - Taşınır Kayıt Yönetmeliği - Zimmet Fişi (Düşme)</p>

Hazırlayan Yüksekokul Sekreterliği	Yürürlük Onayı Yüksekokul Müdürlüğü	Kalite Sistem Onayı Kalite Koordinatörlüğü
---------------------------------------	--	---